

Nr. 677/9.03.2021

Comuna Gruia Judetul Mehedinti tel. 0252-394001, 394030; www.comunagruia.ro

METODOLOGIE SELECȚIE PARTENER

în cadrul Programului "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor"

Apel deschis de proiecte

"Creșterea incluziunii și abilitării romilor", apel lansat la data de 06 ianuarie 2021
de Fondul Român de Dezvoltare Socială (FRDS)

SCOPUL ȘI DOMENIUL DE APLICARE

Primăria Comunei Gruia, în calitate de Promotor de Proiect, în conformitate cu prevederile O.U.G. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014- 2020 și ale H.G. nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 cu modificările și completările ulterioare, și cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34 din 5 mai 2017 privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar Spațiul Economic European 2014-2021 și Mecanismului financiar norvegian 2014-2021 și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2017, **anunță organizarea unei proceduri de selecție a partenerilor** pentru încheierea unui Acord de Parteneriat în vederea elaborării unui proiect și a depunerii cererii de finanțare aferente acestuia, în cadrul Programului "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor", Apel deschis de proiecte „Creșterea incluziunii și abilitării romilor” apel lansat în data de 06 ianuarie 2021, de Fondul Român de Dezvoltare Socială (FRDS).

Programul este finanțat prin intermediul Granturilor SEE și Norvegiene 2014-2021 și este implementat de Fondul Român de Dezvoltare Socială - FRDS (în calitate de Operator de Program - OP).

Procedura este întocmită în scopul prezentării modului de selectare a partenerilor, etape, criterii și termene.

Apel deschis de proiecte „Creșterea incluziunii și abilitării romilor”

Apelul deschis de proiecte „Creșterea incluziunii și abilitării romilor” se încadrează în aria de program nr.7 "Incluziunea și abilitarea romilor" și contribuie la realizarea rezultatului așteptat la nivel de program "incluziune crescută și abilitare a romilor" în România.

Obiectivele proiectului care se va depune în cadrul Apelului deschis de proiecte „Creșterea incluziunii și abilitării romilor”

- Obiectivul nr 1: Creșterea accesului și a calității serviciilor sectoriale sau integrate pentru romi, în următoarele sectoare: asistență socială, educație, ocupare, sănătate și locuire.
- Obiectivul nr 2: Abilitarea romilor (Empowerment), în special a femeilor și tinerelor romi, a experților și liderilor romi.
- Obiectivul nr 3: Combaterea oricărei forme de discriminare a romilor. Apelul va spijini proiecte ce vor promova respectarea drepturilor romilor, vor lupta împotriva atitudinilor antirome, stereotipurilor și hărțuirii, în același timp crescând conștientizarea cu privire la abordările interculturale (colectarea și promovarea de experiențe privind grupurile de romi, cultura, limba etc).

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare pentru viitorul proiect, sunt specificate în Ghidul Aplicantului - Apel deschis de proiecte „Creșterea incluziunii și abilitării romilor”, apel lansat în data de 06 ianuarie 2021, de Fondul Român de Dezvoltare Socială (FRDS) și pe www.frds.ro.

Primăria Comunei Grui intenționează să aplice spre finanțare în cadrul Apelului deschis de proiecte „Creșterea incluziunii și abilitării romilor” pentru a contribui la atingerea următoarelor rezultate ale Programului: IP02 Număr de romi cu documente de identitate dobândite; IP04 Număr de romi care au beneficiat de servicii educaționale; IP05 Număr de romi care au beneficiat de servicii de ocupare ; IP06 Număr de romi care au beneficiat de servicii pentru sănătate ; IP07 Număr de romi care au beneficiat de servicii de locuire; IP08 Număr de romi care au beneficiat de servicii integrate; IP03 Număr de romi care au beneficiat de măsuri de abilitare; IP11 Număr de campanii de deconștientizare/ sensibilizare care țintesc/ vizează populația de etnie romă; P13 Număr de profesioniști instruiți în lucrul cu persoane de etnie romă; IP14 Număr de experți și lideri romi instruiți pentru apărarea drepturilor romilor

Proiectul depus în cadrul acestui apel se va adresa nevoilor următorului grup țintă principal: 400 persoane de etnie roma sau alte persoane care trăiesc în condiții socio-economice similare

Valoarea minimă a grantului care poate fi solicitat pentru implementarea unui proiect este de 300.000 Euro, iar cea maximă este de 1.000.000 Euro

În acest sens prezentul anunț are scopul de a identifica **1 partener** care să se implice în următoarele activități:

B 2.1 Formarea de lideri și experți romi, de tineri romi, pe diverse subiecte din sfera facilitării comunitare;

B 2.2 Organizarea în localitate a unui festival (cu premii) de muzica lautareasca și dansuri țiganești

C 3.1 Dezvoltarea de instrumente anti-discriminare, crearea unui plan de acțiune privind creșterea numărului de copii romi înscriși la licee și facultăți pe locurile special alocate de Guvernul României în cadrul măsurilor afirmative pentru îmbunătățirea situației comunităților de romi.

C 3.2 Experți și lideri romi instruiți pentru apărarea drepturilor romilor

C 3.3 Campanie de creștere a conștientizării pe teme anti-discriminare, țintind populația majoritară din aria de implementare a proiectului, care promovează respectarea drepturilor romilor

C 3.4 Organizarea unui eveniment public cu participarea activă a romilor și a populației majoritare, cu scopul de a promova cunoașterea istoriei, culturii și tradițiilor comunității de romi, invitarea ca participanți a unor personalități reprezentative ale etniei, din județ sau din regiune

Atribuții:

- Elaborarea, prezentarea și susținerea materialelor suport pentru îndeplinirea activităților
- Întocmesc liste de prezență la sesiunile organizate de ONG
- Desemnează echipa de implementare
- Efectuează și transmite PP rapoartele periodice

Activitățile care vor face obiectul prezentului parteneriat pe o perioadă de 24 de luni iar data așteptată de finalizare a implementării proiectelor finanțate din program este 30 noiembrie 2023 precum și perioada de sustenabilitate.

1. Documente de referință aplicabile activității de selecție

1.1 Documente interne

- Prezenta procedură;

1.2 Documente externe

- Ghidul Aplicantului-Apel deschis de proiecte „Creșterea incluziunii și abilitarea romilor”
- Apel deschis de proiecte „Creșterea incluziunii și abilitarea romilor”

Selectarea unui partener în cadrul prezentei proceduri se poate realiza numai dacă îndeplinește criteriile de selecție și grila de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu în parte) stabilite în conformitate cu Ghidul Aplicantului. Evaluarea ofertelor de parteneriat se va face de către Comisia de evaluare care va fi stabilită prin dispoziția Primar.

2. Documente utilizate:

- Anunț cu privire la intenția de selectare a partenerului și condițiile pe care acesta trebuie să le îndeplinească;
- Raportul procedurii de selecție;
- Adresa de acceptare a partenerului;
- Anunț cu privire la rezultatul procedurii de selecție.
- Acordul de parteneriat

3. Profilul partenerului

Partenerul va fi organizație neguvernamentală înființată ca persoană juridică în România.

Principiile generale aplicabile activității de selecție a partenerului:

- Legalitate
- Transparență
- Imparțialitate
- Nediscriminare
- Tratament egal
- Proportionalitate
- Eficientizarea fondurilor
- Asumarea răspunderii
- Confidențialitate.

4. Condiții generale de eligibilitate privind partenerii (Apel deschis de proiecte „Creșterea incluziunii și abilitarea romilor” și Ghidul Aplicantului- Apel deschis de proiecte „Creșterea incluziunii și abilitarea romilor”)

Partenerul se va implica activ și va contribui efectiv la implementarea proiectului, împărtășind același obiectiv cu Promotorul de Proiect. În acest sens, este necesar ca partenerul să aibă capacitatea de a acționa în domeniul proiectului, potrivit rolului asumat și în conformitate cu responsabilitățile legale sau statutul lui.

Un partener de proiect din România poate avea această calitate în maxim două proiecte depuse în cadrul Apelului nr 1 „Creșterea incluziunii și abilitarea romilor” (în cazul în care a depus un proiect și în calitate de PP, mai poate acționa ca partener într-un singur alt proiect).

Persoanele juridice aflate în una din următoarele situații nu au dreptul să primească un grant:

- sunt în faliment, sunt intrate în administrarea unei autorități judiciare sau în curs de lichidare/dizolvare, și-au suspendat activitățile, sunt subiect al procedurilor vizând aceste aspecte sau sunt într-o situație similară ca urmare a aplicării unei proceduri similare prevăzute în legislația sau reglementările naționale în vigoare;
- sunt vinovate de grave erori profesionale dovedite prin orice mijloace pe care OP le poate justifica;
- nu și-au îndeplinit obligațiile referitoare la plata contribuțiilor la asigurările sociale sau la plata taxelor și impozitelor la bugetul de stat, în conformitate cu prevederile legale din țara în care sunt înregistrați;
- au făcut obiectul unei hotărâri definitive res judicata pentru fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în detrimentul intereselor financiare, fără să existe dovezi că s-au luat în ultimii ani măsuri de corecție în acest sens;
- au fost declarate a fi într-o situație gravă de nerespectare a obligațiilor contractuale privind procedurile de achiziție sau procedurile de acordare a finanțărilor;
- sunt subiect al unui conflict de interese cu organizații sau persoane direct sau indirect implicate în procedura de acordare a finanțării nerambursabile, indiferent de momentul la care OP constată acest lucru;
- sunt vinovate de distorsionări grave în procesul de transmitere a informațiilor solicitate de OP sau nu reușesc să furnizeze informațiile solicitate de acesta, indiferent de momentul la care survine această situație.

Se va depune Declarație pe propria răspundere că îndeplinește condițiile de eligibilitate prevăzute de Apel deschis de propuneri de proiecte „Creșterea incluziunii și abilitarea romilor” și Ghidul Aplicantului- Apel deschis de proiecte „Creșterea incluziunii și abilitarea romilor”- Anexa 10.

5. Capacitatea operațională

Fiecare potențial partener are experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și experiență de cel puțin 12 de luni în domeniul activităților cu finanțare europeană.

Capacitatea operațională și condițiile de eligibilitate reprezintă criterii ELIMINATORII.

6. Condiții specifice

Activitate relevantă, dovedită de fișa partenerului, semnată de reprezentantul legal al ONG-ului;

Potențialii parteneri vor descrie valoarea adăugată pe care o vor aduce parteneriatului. În susținerea descrierii, partenerii vor atașa la dosar o serie de documente privind statutul și experiența anterioară relevantă, în scopul evaluării capacității de implementare la nivelul întregului proiect.

Potențialii parteneri vor pune la dispoziția proiectului experți care au pregătire, competențe și experiență adecvate pentru postul pentru care sunt propuși în proiect.

7. Procedura de evaluare a partenerului

Selectarea partenerului se va face în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, conform grilei de mai jos. Va fi selectat 1 singur Partener.

Criterii de selecție		Punctaj maxim
1. Capacitatea operațională și financiară		50 puncte
1.1. Minim un expert cheie cu experiență în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV) propuși pentru activitățile proiectului. 1 experti - 10 puncte 2 experti - 20 puncte		20 puncte
1.2 Evaluarea calitativă a experienței din CV Nivel scăzut (experții propuși au experiență dovedită în activitățile proiectului de minim 1 an) - 10 puncte Nivel mediu (experții propuși au experiență dovedită în activitățile proiectului de minim 2 ani) - 20 puncte Nivel înalt (experții propuși au experiență dovedită în activitățile proiectului de peste 3 ani) - 30 puncte		30 puncte
2. Capacitatea profesională		50 puncte
2.1 Dovada implementării unor proiecte cu finanțare din surse nerambursabile Minimum 1 proiect cu finanțare nerambursabilă- 15 puncte Mai mult de 1 proiect cu finanțare nerambursabilă - 25 puncte		25 puncte
2.2 Dovada experienței partenerului în domeniul activităților sociale 1 an - 10 puncte Intre 2-3 ani - 15 puncte Peste 3 ani - 25 puncte		25 puncte
TOTAL		100 puncte

8. Dosarul de participare:

O.N.G-urile interesate de acest parteneriat, vor depune completate și semnate de reprezentantul legal, documentele solicitate în plic sigilat pe care se va specifica: Selecție partener privat pentru proiecte în cadrul Programului “Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor” finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014- 2021, Apelul nr. 1 “Creșterea incluziunii și abilitării romilor”.

Dosarul de participare va fi depus în plic închis, într-un singur exemplar, la Primăria comunei Gruia, sat Gruia, județul Mehedinți, până la data de: 16.03.2021, ora 14,00 .

Dosarele vor conține:

8.2.1. în copie, semnat și certificat conform cu originalul de către reprezentantul legal:

- Certificatul de înregistrare la Judecătoria
- Statutul /Actul Constitutiv prin care se face dovada că are ca obiect de activitate desfășurarea unor activități relevante pentru prezentul proiect
- Rezultatul exercițiului financiar pentru ultimii trei ani - bilanț contabil și contul de profit și pierderi, vizate și înregistrate de organul competent; (în cazul în care potențialul partener este o filială sau altă structură cu personalitate juridică a unui organizații, se vor depune dovezi privind exercițiul financiar pentru ultimii trei ani ale structurii cu persoanlitate juridica care participa la procedura de selecție si care va fi partener in cadrul proiectului si va desfasura

activitățile solicitate)

8.2.2 In original:

- d. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată de către acesta) că nu se încadrează în niciuna din situațiile de excludere stipulate în cadrul subcapitolului 2.6 Parteneri eligibili din Apel deschis de propuneri de proiecte „Creșterea incluziunii și abilitării romilor” (Anexa 10 Declarație de eligibilitate);
 - e. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale, certificat aflat în perioada de valabilitate;
 - f. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul consolidat, certificat aflat în perioada de valabilitate.
- g. Fișă a partenerului și o Scrisoare de intenție (conform modelelor atașate în Anexa 1 și Anexa 2) completate și semnate de reprezentantul legal, cu precizările de mai jos.
Fișa partenerului va fi însoțită de:

- CV-urile în format EUROPASS ale experților cheie propuși de candidat pentru proiect. Fiecare CV trebuie să specifice poziția pentru care expertul este propus în proiect și trebuie să fie datat și semnat de expert;
- Lista resurselor materiale deținute de candidat și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului (ex.: materiale, echipamente, vehicule, spații disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului);
- Portofoliul de proiecte / contracte similare (acorduri de parteneriat, recomandări, etc).

Candidatul va menționa în Scrisoarea de intenție activitățile cadru ale proiectului în care dorește să se implice și pentru care dispune de resursele materiale și umane necesare.

Criterii de verificare a conformității administrative

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română și vor fi depuse în forma precizată și în termenul stabilit prin prezentul anunț, asumate de reprezentantul legal (semnătură și ștampilă), după caz.

NOTA: Orice candidatură care nu respectă aceste cerințe va fi automat respinsă.

9. Evaluarea dosarelor de participare declarate eligibile se face conform grilei de evaluare prezentate în continuare. Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declarați *admiși* candidații care întrunesc un punctaj egal cu sau mai mare de 45 de puncte. Vor fi declarați *respinși* candidații care întrunesc mai puțin de 45 de puncte.

10. Va fi declarat câștigător candidatul cu cel mai mare punctaj.

11. Rezultatul selecției va fi publicat în data de **17.03.2021** pe site-ul www.comunagruia.ro iar partenerul selectat va fi contactat direct, la datele de contact furnizate în Fișa partenerului.

12. Soluționarea contestațiilor :

Eventualele contestații se pot depune în ziua imediat următoare comunicării rezultatelor, până la ora 16.00. Rezultatele definitive după analizarea contestațiilor vor fi publicate pe site-ul www.comunagruia.ro în termen de 1 zi lucrătoare de la data soluționării acestora.

13. Faptul că o entitate a fost selectată ca potențial partener conform acestei proceduri, nu creează nici o obligație pentru Primăria Comunei Gruia, în situația în care cererea de finanțare depusă nu a fost selectată pentru finanțare. Toate activitățile desfășurate în timpul redactării cererii de finanțare nu fac obiectul nici unei pretenții de natură financiară, sau de orice altă natură, pentru nici una dintre părți.

14. Primăria Comunei Gruia își rezervă dreptul de a solicita documente suport suplimentare

partenerilor selectați (de ex. bilanț contabil, cazier fiscal etc.) înainte de încheierea acordului de parteneriat.

15. Termene de realizare:

- Publicarea Anunțului cu privire la intenția de selectare a partenerilor și condițiile ce trebuie să le îndeplinească: 09.03.2021;
- Data limită a depunerii dosarului de înscriere 16.03.2021, ora 14⁰⁰;
- Eventuale solicitări de clarificări se pot trimite până la data de 11.03.2021, ora 11⁰⁰. Transmiterea răspunsurilor la clarificările solicitate de aplicanți se va efectua în termen de maxim două zile lucrătoare, fără a depăși data de 14.03.2021, ora 14⁰⁰;
- Data emiterii Raportului procedurii de selecție: 17.03.2021;
- Data transmiterii Adresei de acceptare a partenerului 20.03.2021;
- Data publicării Anunțului cu privire la rezultatul procedurii de selecție: 22.03.2021

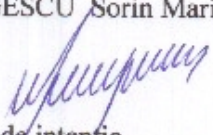
16. Date de contact:

Primaria comunei Gruia, Sat Gruia, Judetul Mehedinti tel. 0252-394001, 394030;
www.comunagruia.ro

Intocmit: VULPE Pica Mariana



Aprobat: PRIMAR BENGESCU Sorin Marian



Anexe:

Anexa 1 - model Scrisoare de intenție

Anexa 2 - model Fisa partener

Anexa 3 - Grilă de evaluare etapa de calificare a candidaților

Anexa 4 - Grila evaluare si selectarea candidaților

Anexa 10- Declaratia de eligibilitate

SCRISOARE DE INTENȚIE

**Pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect finanțat din Programului
“Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor” Apel deschis de
proiecte “Creșterea incluziunii și abilitării romilor”
ce urmează a fi depus de către Primăria comunei Gruia**

în urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de Parteneriat cu Organizații Neguvernamentale, pentru depunerea unor cereri de finanțare în cadrul Programului “ Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor ” Apelul nr 1 “ Creșterea incluziunii și abilitării romilor”,

_____ (*denumirea organizației*) își exprimă intenția de a participa ca partener în cadrul unui proiect cu tema:

La activitățile:

Precizăm că _____ (*denumirea organizației*) se încadrează în categoriile de parteneri eligibili.

De asemenea organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților unui proiect în cadrul Apelului deschis de proiecte „Creșterea incluziunii și abilitării romilor”.

Declar pe proprie răspundere că:

- A. Nu suntem subiect al unui conflict de interese;
- B. Nu figurăm în evidențele fiscale cu restanțe la plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu avem datorii fiscale;

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați ca organizația noastră să devină partener în cadrul unui proiect cu tema și activitățile menționate.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Anexa 2

FIȘA PARTENERULUI

Denumire organizație	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Nr. de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor	
Anul înființării	
Cifra de afaceri/ Venituri	<i>Pentru ultimii 3 ani</i>
Date de contact (<i>adresă, tel., fax, e-mail</i>)	
Persoana de contact (<i>nume, poziția în organizație</i>)	
Descrierea activității organizației, relevanța pentru acest proiect	<i>Vă rugăm să descrieți dacă în experiența anterioară a organizației se regăsește prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu tema și activitățile la care doriți să fiți partener</i>
Resurse umane	<i>Se va trece nr. total de angajați, din care personalul relevant pentru implementarea activităților în care ofertantul dorește să se implice și pe care le-a menționat mai sus</i>

Detaliați în tabelul de mai jos experiența anterioară relevantă pentru activitățile din cadrul proiectului în care doriți să va implicați și/sau în proiecte cu finanțare nerambursabilă:

Titlul proiectului (<i>conform contractului de finanțare/contract servicii</i>)	
ID-ul proiectului (<i>acordat de instituția finanțatoare</i>) / Contract servicii	
Calitatea avută în cadrul proiectului (<i>solicitant/beneficiar/partener/contractor</i>)	
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementării proiectului	<i>Implementat sau în curs de implementare</i>
Durata implementării proiectului	
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	
Valoarea totală a proiectului	
Sursa de finanțare (<i>bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile</i>)	
Numele instituției finanțatoare	

Notă

Rubricile vor fi integral completate.

Informațiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere de reprezentantul legal.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Semnătura

<i>Criteria calificare</i>	DA	NU
<i>I. Conformitatea documentelor-</i>		
Exista Scrisoarea de intenție		
Exista Fișa partenerului		
Exista Certificatul de înregistrare la Judecătoria		
Exista Statutul /Actul Constitutiv prin care se face dovada că are ca obiect de activitate desfășurarea unor activități relevante pentru prezentul proiect		
Exista Rezultatul exercițiului financiar pentru ultimii trei ani - bilanț contabil și contul de profit și pierderi, vizate și înregistrate de organul competent;		
Exista Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată de către acesta) că nu se încadrează în niciuna din situațiile de excludere stipulate în cadrul subcapitolului 2.9 Parteneri eligibili din Apel deschis de proiecte		
Documentele solicitate respecta modelul publicat pe site-ul http://www.comunagruia.ro		
Rubricile Fișei partenerului sunt integral completate		
<i>II. Capacitatea candidatului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului</i>		
Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile pe care trebuie să le desfășoare partenerul		
Are experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și/sau are experiență de cel puțin 12 luni în domeniul activităților sociale.		
Are capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din proiect		
<i>III. Conduita candidatului</i>		
Nu este subiect al unui conflict de interese		
Și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu are datorii fiscale		

Notă: Candidatul se considera calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica "DA"

GRILĂ DE EVALUARE ȘI SELECTARE A CANDIDAȚILOR

Criterii de selecție		Punctaj maxim
2. Capacitatea operațională și financiară		50 puncte
1.1. Minim un expert cheie cu experiență în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV) propuși pentru activitățile proiectului. 3 experți - 10 puncte 4 experți - 20 puncte		20 puncte
1.2 Evaluarea calitativă a experienței din CV Nivel scăzut (experții propuși au experiență dovedită în activitățile proiectului de minim 1 an) - 10 puncte Nivel mediu (experții propuși au experiență dovedită în activitățile proiectului de minim 2 ani) - 20 puncte Nivel înalt (experții propuși au experiență dovedită în activitățile proiectului de peste 3 ani) - 30 puncte		30 puncte
2. Capacitatea profesională		50 puncte
2.1 Dovada implementării unor proiecte cu finanțare din surse nerambursabile Minimum 1 proiect cu finanțare nerambursabilă - 15 puncte Mai mult de 1 proiect cu finanțare nerambursabilă - 25 puncte		25 puncte
2.2 Dovada experienței partenerului în domeniul activităților sociale 1 an - 10 puncte Între 2-3 ani - 15 puncte Peste 3 ani - 25 puncte		25 puncte
TOTAL		100 puncte

Notă

Prin activități principale se înțeleg acele acțiuni care au drept rezultat nemijlocit obținerea output-urilor specificate prin Ghidul Solicitantului.

DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE¹

Subsemnatul/a _____, posesor al CI seria _____, nr. _____, eliberată de _____, CNP _____ / pașaport nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, declar pe propria răspundere că:

1. Dețin calitatea de (reprezentant legal / împuternicit) al _____, persoana juridică constituită conform legislației în vigoare, cu sediul social în _____, entitate care are rolul de [a se completa PP/partener] în cadrul proiectului "_____"; depus spre finanțare în cadrul apelului de propuneri de proiecte "Creșterea incluziunii și abilitarea romilor" – Runda a 2-a;
2. În vederea exercitării calității mele de reprezentant legal, în raporturile cu FRDS voi folosi specimenul de semnătură de mai jos, pentru toate documentele proiectului depus în cadrul apelului de propuneri de proiecte "Creșterea incluziunii și abilitarea romilor" – Runda a 2-a.
3. Organizația _____ (PP/Partenerul) este o entitate cu personalitate juridică, constituită conform legislației naționale relevante în vigoare;
4. Informațiile și documentele prezentate în cadrul aplicației sunt veridice și corespund în totalitate realității;
5. Declar pe propria răspundere că organizația:
 - Nu este înregistrată în scopuri de TVA
 - SAU
 - Este înregistrată în scopuri de TVA (certificat de înregistrare fiscală în scopuri de TVA)
 și mă angajez să notific FRDS cu privire la orice modificare a situației, în maxim 10 (zece) zile de la data producerii modificării.
6. La data depunerii Cererii de finanțare, nu înregistrez obligații de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetul de stat sau către bugetul autorităților publice locale.
7. Activitățile și cheltuielile eligibile ale proiectului nu au fost și nu sunt finanțate în prezent, parțial sau în totalitate, din fonduri nerambursabile comunitare sau asimilabile sau din alte surse publice. În acest caz, înțeleg că finanțarea nu va fi acordată sau, dacă acest lucru este descoperit pe parcursul implementării, finanțarea se va retrage, iar sumele deja acordate vor fi recuperate.
8. Activitățile proiectului nu constituie obligație de asigurare a sustenabilității proiectelor anterior finanțate prin Programul RO10 "Copii și tineri în situații de risc și inițiative locale și regionale pentru reducerea inegalităților naționale și promovarea incluziunii sociale", finanțat din Granturile SEE 2009-2014.
9. Organizația (PP/Partenerul) nu face obiectul unui ordin de recuperare în urma unei decizii anterioare a Oficiului/Comitetului Mecanismului Financiar privind declararea unui ajutor ca fiind ilegal și incompatibil cu piața comună.
10. Organizația (PP/Partenerul) nu se află în dificultate financiară, în procedură de insolvență, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, lichidare sau suspendare temporară a activității sau nu se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale.
11. Reprezentantul legal al organizației (PP/Partener) nu a fost condamnat printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru un delict legat de conduita sa profesională, pentru fraudă, corupție,

¹Se completează de PP și de fiecare din partenerii naționali, dacă proiectul se derulează în parteneriat.

participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Uniunii Europene, României sau Mecanismelor Financiare SEE și Norvegian.

12. Reprezentantul legal al organizației nu a comis în conduita sa profesională greșeli grave, demonstrate prin orice mijloace.

13. Reprezentantul legal al organizației nu este subiectul unui conflict de interese.

[Punctul de mai jos se completează doar de către PP entități publice ce au ca parteneri ONG-uri, în celelalte cazuri eliminându-se acest paragraf:]

14. În calitate de reprezentant legal al PP, declar că, pe tot parcursul derulării procesului de publicitate, identificare și selecție a partenerului/partenerilor în vederea pregătirii și depunerii spre finanțare a proiectului, au fost respectate prevederile legale aplicabile. În cazul în care proiectul este selectat spre finanțare, voi furniza OP spre verificare, în etapa de contractare, documentația aferentă procesului de selecție, iar, în cazul în care se va constata încălcarea prezentei declarații, înțeleg că finanțarea nu va fi acordată.

[Punctele de mai jos se completează doar de către PP, în cazul partenerilor eliminându-se aceste paragrafe:]

15. PP este direct responsabil de pregătirea și managementul proiectului și nu acționează ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat.

16. În calitate de reprezentant legal al PP, declar că toate informațiile furnizate în dosarul proiectului sunt veridice și corespund realității. Varianta electronică a dosarului proiectului este identică cu cea fizică și poate fi accesată de pe dispozitivul de stocare electronică a datelor.

Reprezentant Legal

Funcția

(Nume/prenume).....

Semnătura.....

Ștampilă².....

Data

²După caz.